



NR. 45060/25.05.2023

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în grad superior celui deținut pentru personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Dumbăvița

În conformitate cu dispozițiile art. 68 alin. (1) , art. 69 alin. (1), (2) și (4) și art. 71 alin. (1) din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, Comuna Dumbăvița organizează în data de 27.06.2023, la sediul instituției, cu începere de la ora 10, examen de promovare în grad superior pentru personalul contractual constând din lucrare scrisă.

Funcțiile contractuale pentru care se organizează examenul și structurile din care fac parte sunt:

Nr. Crt.	Denumire funcție	Categorie	Gradul profesional deținut	Structura	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	Inspector de specialitate	Execuție	I	Ghișeul unic	IA
2.	Inspector de specialitate	Execuție	II	Ghișeul unic	I
3.	Inspector de specialitate	Execuție	II	Compartimentul Secretariat, relații cu publicul	I
4.	Inspector de specialitate	Execuție	II	Compartimentul Managementul documentelor, arhivă	I

Pentru a participa la examenul de promovare, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art 72 alin. (2) din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, respectiv:

- să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

Dosarul de înscriere la examen se va depune la Compartimentul Resurse umane, salarizare, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, în perioada 6 iunie – 20 iunie 2023, și va cuprinde:

- cererea de înscriere;
- adeverința eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Bibliografie:

- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 – privind codul administrativ;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

- Ordonanța Guvernului nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale;
- Hotărârea Guvernului nr.1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- Hotărârea Guvernului nr. 478 din 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.182/2002 – privind protecția informațiilor clasificate;
- Legea nr.135/2007 – privind arhivarea documentelor în forma electronică;

Tematică :

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 – privind codul administrativ : Capitolul VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, - Titlul III – personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; capitolul I – Principii și definiții; capitolul II – Dispoziții speciale : de la secțiunea I până la secțiunea a V a inclusiv;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - capitolul I – Dispoziții generale;
 - capitolul II – Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
 - capitolul III - Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;
 - capitolul IV - Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în ceea ce privește luarea deciziei.
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor – Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Ordonanța Guvernului nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale – reglementarea activității privind eliberarea certificatelor și adeverințelor de către administrația publică locală și centrală;
- Hotărârea Guvernului nr.1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare :
 - Cap.2 . – Colectarea, transportul, distribuirea și protecția corespondenței clasificate;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public :
 - Cap. II – Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
 - Cap. II – proceduri privind participarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative și la procesul de luare a deciziilor;
- Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap.III. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente;
- Legea nr.182/2002 – privind protecția informațiilor clasificate;
 - Cap.I , Secțiunea a 2 a – Definiții;
 - Cap.II, Informații secrete de stat;
 - Cap.III, Informații secrete de serviciu;
- Legea nr.135/2007 – privind arhivarea documentelor în forma electronică;
 - Cap.II – Definiții;

- Cap.III – Furnizarea serviciilor de arhivare a documentelor în formă electronică;
- Cap.IV. Crearea arhivei electronice;
- Cap.V. Conservarea arhivei electronice;
- Cap.VI. Consultarea arhivei electronice.

Notă: Se va avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse umane, salarizare.

Afișat în data de 31 mai 2023.