

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA DUMBRĂVIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

privind aprobarea REGULAMENTULUI DE IMPLICARE A PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR URBANISTICE ZONALE ÎNIȚIATE SAU AFLATE ÎN COMPETENȚA DE APROBARE A CONSILIULUI LOCAL DUMBRĂVIȚA.

Consiliul Local al Comunei Dumbrăvița;

Având în vedere Referatul biroului de urbanism din cadrul Primăriei comunei Dumbrăvița și Avizul Comisiei de urbanism din cadrul Consiliului Local Dumbrăvița;

În conformitate cu Legea nr. 50/1991 republicată și modificată, privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru construcția de locuințe;

În temeiul HG. Nr. 525/1996 privind Regulamentul General de Urbanism;

În conformitate cu Legea 350/2001 cu modificările și completările ulterioare

În baza art.36 „alin.5 lit.”c” din Legea nr. 215/2001 republicată privind administrația publică locală;

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă REGULAMENTUL DE IMPLICARE A PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA PLANURILOR URBANISTICE ZONALE ÎNIȚIATE SAU AFLATE ÎN COMPETENȚA DE APROBARE A CONSILIULUI LOCAL DUMBRĂVIȚA, conform Anexei care face parte din prezenta Hotărâre.

ART.2. Cu aducerea la îndeplinire se încredințează Compartimentul urbanism din cadrul Primăriei comunei Dumbrăvița.

ART3.. Prezenta Hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Consiliului Județean Timiș
- Consiliului Local Dumbrăvița
- Compartimentul Urbanism din cadrul Primăriei
- Primar SZILAGYI GEZA
- Mass-media locale

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate de voturi.

NR. 4 / 19.03.2012

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Cons. FORRAY ATTILA



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

SCHIOP ELENA

**REGULAMENTUL DE IMPLICARE A PUBLICULUI ÎN ELABORAREA SAU REVIZUIREA
PLANURILOR URBANISTICE ZONALE INIȚIATE
SAU AFLATE ÎN COMPETENȚA DE APROBARE A CONSILIULUI LOCAL DUMBRAVITA**

1) Domeniu de aplicare

Regulamentul de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor urbanistice zonale inițiate sau aflate în competența de aprobare a Consiliului Local Dumbravita, denumit în continuare Regulamentul, se aplică în cazul inițierii și/sau aprobării următoarelor tipuri de documentații:

- Planuri urbanistice zonale (PUZ) aflate în competența de aprobare a Consiliului Local Dumbravita
- Planuri urbanistice de detaliu(PUD) aflate în competența de aprobare a Consiliului Local Dumbravita

2) Structura și persoanele cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de amenajare a teritoriului

Informarea și consultarea publicului se fac obligatoriu în următoarele etape din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de amenajare a teritoriului:

- a) etapa pregătitoare – anunțarea intenției de elaborare;
- b) etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare;
- c) etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare;
- d) elaborarea propunerii finale, care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională.

Informarea și consultarea publicului se realizează, în principal, prin Biroul de Urbanism și Amenajare a Teritoriului.

3) Modalități de finanțare a activităților de informare și consultare.

Activitățile privind informarea și consultarea publicului pentru documentațiile de urbanism inițiate de Consiliul Local Dumbravita se vor finanța din bugetul Consiliului Local Dumbravita.

Activitățile privind informarea și consultarea publicului pentru documentațiile de urbanism inițiate de alte instituții publice se vor finanța din bugetul inițiatorului.

4) Principiile de identificare a grupurilor - țintă pentru informare și consultare

În acest sens vor fi informați și consultați cu precădere reprezentanți ai comunităților locale din zona de studiu care face obiectul consultării publice și reprezentanți ai societății civile, ai cetățenilor cu domiciliul în zona de studiu sau zone limitrofe acesteia;

5) Principiile de identificare și ierarhizare a principalelor sesizări ale publicului asupra documentației supuse informării și consultării

La elaborarea raportului informării și consultării populației asupra unei documentații de urbanism se vor sintetiza toate problemele, observațiile și rezervele

exprimate de public pe parcursul celor patru etape de abordare a planului de amenajare a teritoriului, precum și cele cuprinse în procesul verbal al dezbaterii publice, luând în considerare doar acele aspecte esențiale care au relevanță asupra dezvoltării durabile.

Principalele sesizări care vor fi luate în considerare sunt cele care vizează:

- a) Încălcarea unui obiectiv propus prin documentație sau a strategiei de dezvoltare a localității Dumbravita;
- b) Încălcarea principiilor și a legislație în domeniul protecției mediului, a patrimoniului natural și construit;
- c) Sesizări privind propunerile din orice domeniu tratat în documentație, care sunt temeinic argumentate.

6) Modul și locul de desfășurare a activității de informare și consultare a publicului

Locul de desfășurare al activității de informare și consultare a publicului este sediul Primăriei Dumbravita, str. Petofi Sandor nr.31, biroul de Urbansim și Amenajarea Teritoriului.

Spațiul în care vor fi expuse documentațiile, respectiv în care se va desfășura dezbaterea publică va fi specificat pentru fiecare etapă în cadrul anunțurilor în presă și pe site-ul propriu.

Modalitatea de informare simultană a publicului constă în:

- a) Informarea publicului interesat, inclusiv autoritatea protecția mediului.
- b) Publicarea în mass-media de două ori la interval de trei zile calendaristice și pe propria pagină de internet a anunțului de finalizare a propunerilor preliminare precum și posibilitatea, modul, perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații în maximum 30 de zile calendaristice de la ultimul anunț. Anunțul va preciza și datele de contact ale persoanei responsabile cu informarea și consultarea publicului;
- c) Afișarea pe pagina de internet precum și la sediul propriu a documentației piese scrise și piese desenate;

Consultarea publicului asupra propunerilor preliminare prin cel puțin următoarele activități:

- Pune la dispoziția publicului pentru consultare, prima versiune a PUZ, precum și explicații și reprezentări grafice succinte ale propunerilor preliminare pe durata a cel puțin 20 de zile;
- Expune materialele grafice, cu explicații în care utilizează un limbaj nontehnic, pe durata a cel puțin 20 de zile într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea înregistrării observațiilor cetățenilor;
- Pregătește, organizează și conduce o dezbateră publică cu privire la propunerile preliminare, inclusiv în privința evaluării impactului acestora asupra mediului.

Informarea publicului cu privire la rezultatele consultării prin publicarea pe site-ul propriu și la sediul său în spațiul dedicat informării și consultării publicului a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile de la data dezbaterii publice.

7) Modul de evaluare a proceselor de participare publică și actualizarea Regulamentului local în consecință.

Evaluarea proceselor de participare publică se va face prin Raportul privind informarea și consultarea publică.

Raportul informării și consultării publicului, însoțit de punctul de vedere tehnic al Biroului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului se prezintă Consiliului Local Dumbravita spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a deciziei se poate solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale în domeniu. Actualizarea prevederilor Regulamentului se face prin hotărârea Consiliului local Dumbravita

8) Situațiile în care Regulamentul a fost încălcat și măsurile administrative de sancționare.

Încălcarea prevederilor prezentului Regulament de către persoanele din aparatul de specialitate al Primăriei Dumbravita care au atribuții și responsabilități, constituie abateri disciplinare și se sancționează în condițiile și cu respectarea procedurilor privind răspunderea disciplinară stabilite de Legea privind statutul funcționarilor publici și Codul Muncii.

